РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Областна администрация
Кюстендил

УТВЪРЖДАВАМ: /П/
ИНЖ. МЕТОДИ ЧИМЕВ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ

О П Е Р А Т И В Е Н П Л А Н
ЗА
ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ КЮСТЕНДИЛ
ЗА 2026 ГОДИНА

Настоящият оперативен план се приема на основание чл. 33а от Закона за администрацията и има за цел да отрази основните цели и задачи в дейността на Областна администрация Кюстендил за 2026 година. Оперативните цели и задачи за 2026 г. са в съответствие със Стратегическия план на Областна администрация Кюстендил за периода 2025 – 2027 г., разработен въз основа на действащата нормативна уредба, регламентираща дейността на администрацията.

По Стратегическа цел 1: Осъществяване на управление, съобразено със задоволяване на нуждите на икономиката и обществото при запазване на екологичната устойчивост.

Оперативна цел 1.1 Подпомагане дейността и ефективното изпълнение на функциите на подкомитета за справедлив преход в област Кюстендил.

- Логистично обезпечаване на работата на подкомитета във връзка с изпълнение на функциите му - подготовка, организиране и провеждане на техните заседания;

- Обучение на служители за задълбочено разбиране и практически умения за справедливия преход и прилагането на Зелената европейска сделка

По Стратегическа цел 2: Осигуряването на добра и безопасна транспортна свързаност на населените места в областта.

Оперативна цел 2.1. Осигуряване на транспортна свързаност на населените места

-участие в комисия за разглеждане на предложенията за промени в маршрутните разписания от областните и републиканските схеми

-съгласуване започването на процедура за възлагане на превозите по маршрутни разписания от утвърдените транспортни схеми

-структуриране на информацията по възлагането на превози по маршрутни разписания по автобусни линии от областната транспортна схема

Оперативна цел 2.2 Утвърждаване ролята на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата за повишаване на пътната безопасност в област Кюстендил.

- осигуряване координацията между институциите, както и между институциите и обществото с цел предприемане на адекватни мерки, основаващи се на превенция, обективен и систематичен анализ, за значително намаляване на негативните последици от пътно транспортните произшествия.

По Стратегическа цел 3: Утвърждаване и развитие на професионална администрация от компетентни, ефективни и мотивирани служители, за посрещане предизвикателствата на съвременните публични политики.

Оперативна цел 3.1 Повишаване компетентността и ефективността на служителите.

- Професионално обучение на служителите за повишаване на квалификацията

Оперативна цел 3.2. Упражняване на контрол по законосъобразността на актовете и действията на органите на местно самоуправление и местна администрация чрез:

- Контрол за законосъобразност на актовете на органите на местното самоуправление и местната администрация, в областта на административното обслужване ;

- Цялостен контрол за законосъобразност на решенията на общинските съвети.

- Издаване на удостоверение APOSTILLE на документи, издадени от кметовете и общинските администрации

Оперативна цел 3.3. Компетентност, законосъобразност и съобразяване с предизвикателствата на съвременната регионална политика при устройствено планиране и разрешаване на строителството

- Разглеждане и одобряване на инвестиционни проекти с регионално значение и проекти засягащи територията на две и повече общини и разрешаване на тяхното строителство.

Оперативна цел 3.4 Координирана и финансово обезпечена политика за изпълнение на функции на Областна администрация.

- спазване на счетоводната политика и счетоводните стандарти

Оперативна цел 3.5 Преглед и актуализация на Вътрешните правила за организацията и дейността на учрежденческия архив в Областна администрация – Кюстендил, във връзка с Наредбата за реда, организирането, обработването, експертизата, съхранението и използването на документите в държавните архиви на държавни и общински институции.

Оперативна цел 3.6 Организиране, техническо обезпечаване и подготовка за провеждането на избори.

Оперативна цел 3.7 Утвърждаване ролята на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадналите от образователната система на деца и ученици в задължителна училищна и предучилищна възраст.

- Координиране работата на институциите по извършване проверки на място.

- Провеждане на заседания на Областния координационен екип.

Стратегическа цел 4: Защита на държавната собственост и обществения интерес на територията на област Кюстендил. Ефективно управление и разпореждане с държавната собственост.

Оперативна цел 4.1. Ефективно управление и стопанисване на имоти - държавна собственост чрез:

- Периодични проверки по управлението и ползването на имотите - държавна собственост;

- Дигитализация на стари актове за държавна собственост в системата на ГИС ТОБЕЛ.

- Подвързване на актовите книги след дигитализиране на съдържанието.

Стратегическа цел 5: Превенцията срещу бедствия и овладяване на кризисни ситуации в област Кюстендил.

Оперативна цел 5.1 По-добра координация между институциите за превенция при бедствия.

- Организиране и провеждане на проверки за готовността за безопасна експлоатация на язовирите и съоръженията към тях.

- Извършване на проверки и изготвяне на становища по целесъобразност на исканията на кметовете на общини за предоставяне на средства от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към МС.

- Предприемане на действия за осигуряване на средства за възстановяване на разходите на съставните части от Единната спасителна система.

Оперативна цел 5.2 Инвестиционно проектиране, с цел подобряване проводимостта на засегнати от вредното въздействие на водите речни участъци.

- Предприемане на действия за разрешаване на строителство за р. Банщица, р. Джерман и р. Бистрица.

Оперативна цел 5.3 Утвърждаване на Военно временен план за област Кюстендил.

Оперативна цел 5.4 Осигуряване на лични предпазни средства за военно време

Стратегическа цел 6: Подготовката на администрацията и публичните финанси за плавното и безпроблемно въвеждане на еврото в страната.

Оперативна цел 6.1 Координиране на наблюдението и контрола във връзка с въвеждане на еврото в Република България чрез Областен координационен център и докладване на Националния координационен център

В съответствие със заложените оперативни цели се изготвят работни планове, с които се конкретизират задачите на служителите.

Настоящият оперативен план подлежи на актуализиране в съответствие с настъпили промени в нормативната уредба.

Гергана Михайлова……/П/……

Главен секретар

Василка Манчева……/П/……

Директор на дирекция „АКРРДС"

Светослав Василев……/П/……

Директор на дирекция „АПОФУС"