РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Областна администрация
Кюстендил

П Л А Н
ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ВРЕМЕННА ЗАКРИЛА В КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

КЮСТЕНДИЛ
2011 г.

Кюстендил 2500, ул. „Демокрация" № 44
тел. 078/55 06 50, факс 078/55 06 90
e-mail: oblast@kn.government.bg
web: www.kn.government.bg

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Областна администрация
Кюстендил

УТВЪРЖДАВАМ :
ЛЮБОМИР АНЧЕВ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ

П Л А Н

ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ВРЕМЕННА ЗАКРИЛА В КЮСТЕНДИЛСКА ОБЛАСТ

I. Общи положения

1. Основание за разработване на плана

Настоящият план е изготвен на основание т. 2 от Решение № 506 на Министерския съвет от 7 юли 2011 г.

2. Цел на плана

Да се създаде предварителна организация за рационално управление на силите на местните органи на изпълнителната власт при възникване на риск от кризисна ситуация, вследствие масово навлизане на чужденци, търсещи временна закрила на територията на Кюстендилска област.

3. Задачи:

- Създава условия за подготовката на местните органи на изпълнителната власт, за извършване на своевременни и съгласувани действия при масово навлизане на чужденци, търсещи временна закрила на територията на Република България в Кюстендилска област;
- Създава основа местните органи на изпълнителната власт да изготвят свои съгласувани планове за действие при масово навлизане на чужденци в Кюстендилска област, търсещи временна закрила на територията на Република България;
- Определя начина за ресурсно осигуряване на чужденците потърсили временна закрила, както и реда за финансиране на дейностите по битовото и здравното им осигуряване;

4. Обхват на плана

Планът създава организацията за оповестяване, информиране, реагиране и управление на силите и средствата на местните органи на изпълнителната власт за предотвратяване и овладяване на криза, възникнала вследствие на масово навлизане на чужденци в Кюстендилска област, търсещи временна закрила на територията на Република България. Предмет на плана е и ресурсното осигуряване, както на силите за реагиране, така и за лицата, потърсили временна закрила.

Основните задачи на плана се изпълняват от:

- ОД на МВР – Кюстендил
- Областно управление ПБЗН – Кюстендил
- Регионална дирекция „Гранична полиция" – Драгоман
- Регионална дирекция „Гранична полиция" - Кюстендил
- Териториална дирекция „НС" – Кюстендил
- Регионална здравна инспекция – Кюстендил
- Регионална дирекция социално подпомагане – Кюстендил
- Регионална инспекция на околната среда и водите – Перник
- МБАЛ „ д-р Николай Василев"- Кюстендил
- ЦСМП - Кюстендил
- Областен съвет на БЧК
- Областен военен отдел
- Община Трекляно
- Община Кюстендил
- Областно пътно управление – Кюстендил
- Областен отдел контролна дейност ДАИ
- Кюстендилска вода ЕООД – Кюстендил
- ЧЕЗ-Разпределение България-АД-ОРЗ-Кюстендил
- БТК – офис Кюстендил
- Областна пощенска станция – Кюстендил на „Български пощи"

II. Обща прогноза за възникване на криза, вследствие масово навлизане на чужденци, търсещи временна закрила на територията на Република България

Кризисна ситуация, възникнала вследствие масово навлизане на лица, търсещи временна закрила в Република България е възможно да се развие по два основни варианта:

Първи вариант – Определя се от наличието на изпреварваща информация, относно възможността за навлизане на големи групи от лица – граждани на съседни или трети страни – вследствие възникване на етнически, религиозни и военно-политически конфликти и кризи. Развитието на ситуацията по този вариант предполага наличието на значителен период от време за планиране на дейностите, силите и средствата, необходими за приемане и осигуряване на лицата, потърсили временна закрила в страната.

Втори вариант – Определя се от липсата на достатъчно информация за масово навлизане на чужденци през държавната граница, вследствие конфликти и кризи в съседни държави. При този вариант ситуацията ескалира в кратки срокове и предполага бърза реакция на органите на изпълнителната власт и своевременно адаптиране на предварителните планове за действие към създалата се обстановка.

За създаване на оптимална организация и за ефективно използване на националните ресурси са обособени следните зони на риск:

- Първа зона – обхваща областите Видин, Монтана и Софийска област;
- Втора зона – обхваща областите Благоевград, Кюстендил и Перник;
- Трета зона – обхваща областите Хасково, Ямбол и Бургас;
- Четвърта зона – обхваща областите Варна, Русе и Добрич

III. Отговорности на централните и териториалните органи на изпълнителната власт

Задачите и отговорностите на органите на изпълнителната власт по отношение масово навлизане на чужденци, търсещи временна закрила на територията на Република България, произтичат от нормативните документи, уреждащи тяхната дейност, както и от взаимодействието им с други държавни органи и юридически лица.

Органите на изпълнителната власт изпълняват задачите си съгласно своите планове за действие при временна закрила, заповедите и разпорежданията на съответните ръководители.

1. Министерски съвет (МС)

1.1. Прави искане до Европейската комисия за въвеждане на временна закрила.

1.2. Информира Европейската комисия за възможностите на държавата да приеме чужденци, нуждаещи се от временна закрила.

1.3. Определя национален пункт за връзка и уведомява държавите членки на Европейския съюз (ЕС) и Европейската комисия.

1.4. Отправя искане до Европейската комисия за прекратяване на временната закрила или за удължаване на срока й.

1.5. Предприема мерки за улесняване доброволното завръщане на чужденците, ползващи се от временна закрила, или спрямо които временната закрила е прекратена.

2. Отговорности на министерствата, ведомствата, областните и общинските администрации.

Министерство на вътрешните работи (МВР)

- придобива информация за възможността от масово навлизане на чужденци на територията на Република България

  ОД на МВР-Кюстендил

- извършва първоначални полицейски действия по отношение на чужденци, навлизащи през държавната граница

  РД „Гранична полиция" – Драгоман
  РД "Гранична полиция" –Кюстендил
  ОД на МВР-Кюстендил

- организира информационен обмен с граничните власти на Република Сърбия и Република Македония във връзка със създалата се ситуация

  РД „Гранична полиция" Драгоман
  РД "Гранична полиция" –Кюстендил

- организира изграждането на основен пункт за първоначален прием (ППП) в граничната зона на ГПУ-Олтоманци, осъществяващо охраната на Държавната граница с Република Сърбия (сграда на бившо училище в село Средорек, община Трекляно)
- при необходимост организира изграждането на резервен ППП (сграда на бившо училище в село Драговищица, община Кюстендил)

  РД „Гранична полиция"- Драгоман

- организира изграждането на основен пункт за първоначален прием (ППП) в гранична зона на ГПУ-Гюешево, осъществяващо охраната на Държавната граница с Република Македония(сграда на бившо училище в село Гюешево, община Кюстендил)
- при необходимост организира изграждането на резервен ППП (сграда на бившо училище в село Църварица,община Невестино)

  РД „Гранична полиция"-Кюстендил

- осигурява охраната по маршрутите за транспортиране до ВПЦ – Благоевград и опазването на обществения ред, пропускателния режим и пожарната безопасност в района на ППП

ОД на МВР-Кюстендил

- оказва съдействие на органите на изпълнителната власт на местно ниво, на неправителствените организации при изпълнение на задачите им по оказване хуманитарна помощ на чужденците, потърсили временна закрила.

ОД на МВР – Кюстендил,
РД „Гранична полиция" – Драгоман и Кюстендил

2. Отговорности на министерствата, ведомствата, областните и общинските администрации.

Министерство на вътрешните работи (МВР)

- придобива информация за възможността от масово навлизане на чужденци на територията на Република България

ОД на МВР-Кюстендил

- извършва първоначални полицейски действия по отношение на чужденци, навлизащи през държавната граница

РД „Гранична полиция" – Драгоман
РД "Гранична полиция" –Кюстендил
ОД на МВР-Кюстендил

- организира информационен обмен с граничните власти на Република Сърбия и Република Македония във връзка със създалата се ситуация

РД „Гранична полиция" Драгоман
РД "Гранична полиция" –Кюстендил

- организира изграждането на основен пункт за първоначален прием (ППП) в граничната зона на ГПУ-Олтоманци, осъществяващо охраната на Държавната граница с Република Сърбия (сграда на бившо училище в село Средорек, община Трекляно)
- при необходимост организира изграждането на резервен ППП (сграда на бившо училище в село Драговищица, община Кюстендил)

РД „Гранична полиция"- Драгоман

- организира изграждането на основен пункт за първоначален прием (ППП) в гранична зона на ГПУ-Гюешево, осъществяващо охраната на Държавната граница с Република Македония(сграда на бившо училище в село Гюешево, община Кюстендил)
- при необходимост организира изграждането на резервен ППП (сграда на бившо училище в село Църварица,община Невестино)

РД „Гранична полиция"-Кюстендил

- осигурява охраната по маршрутите за транспортиране до ВПЦ – Благоевград и опазването на обществения ред, пропускателния режим и пожарната безопасност в района на ППП

ОД на МВР-Кюстендил

- оказва съдействие на органите на изпълнителната власт на местно ниво, на неправителствените организации при изпълнение на задачите им по оказване хуманитарна помощ на чужденците, потърсили временна закрила.

ОД на МВР – Кюстендил,
РД „Гранична полиция" – Драгоман и Кюстендил

Министерство на финансите (МФ):

Планира ежегодно в централния републикански бюджет финансови средства за първоначални разходи за осигуряване на масовото навлизане на лица в Кюстендилска област, търсещи временна закрила на територията на Република България

Министерство на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ):

С подчинените си структури разработва и предоставя географската си информационна система, съдържаща местоположението на ППП – Средорек и ППП-Гюешево, тяхното инженерно, инфраструктурно, комуникационно, водоснабдително и канализационно осигуряване;

Министерство на труда и социалната политика (МТСП):

Чрез РДСП – Кюстендил, Дирекция Социално подпомагане – Трекляно изпълняват задачи и оказват съдействие по приемане, настаняване, психологическо обслужване, подпомагат осигуряването с храна, вода и други социални дейности по осигуряването на лицата, търсещи временна закрила

- РДСП Кюстендил разработва собствен план за действие при навлизане на чужденци, търсещи временна закрила на територията на Р България с цел подпомагане на териториалните си структури
- Определя личния състав на своите структури, които пряко ще участват в приемането, настаняването и психологическото обслужване на чужденците
- Предоставя за работа в ППП социални работници и психолози по предварително изготвен списък на територията на областта
- Съвместно с областните управи и БЧК определя реда за настаняване, снабдяване и хранене на чужденците
- Провежда социални интервюта с цел изучаване на нуждите и потребностите на чужденците търсещи временна закрила
- Полага необходимите и специфични грижи за уязвимите групи от непридружени малолетни и непълнолетни лица, както и настаняването им в специализирани домове на територията на областта
- На чужденците преживели насилие или тежка психологическа травма се осигурява психологическа помощ, като всеки чужденец получава и хигиенно-санитарен пакет
- Съвместно с БЧК подпомага чужденците търсещи временна закрила, като им предоставя вещи от първа необходимост, дрехи, санитарно-хигиенни материали, както и подсигуряването на храна, минерална вода и други

Министерство на външните работи (МВнР):

Предоставя информация за възможност от риск за навлизане на територията на Република България на лица, търсещи временна закрила.

Министерство на здравеопазването (МЗ):

РЗИ – Кюстендил организира осъществяването на санитарно-хигиенен контрол, в това число и първичен медицински филтър в ППП и оказването на спешна медицинска помощ.Подпомага областния управител при организиране на дейността по оказване на специализирана медицинска помощ, транспортиране и последващо болнично лечение по договор с МБАЛ „д-р Николай Василев" гр. Кюстендил

Министерство на околната среда и водите (МОСВ):

Чрез Регионална инспекция на околната среда и водите (РИОСВ)-Перник извършва контрол за качество на компонентите на околната среда (почва, въздух и вода) при изграждане и функциониране на ППП – Средорек и Гюешево, а при необходимост и на техните резервни ППП – Драговищица и Църварица

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МТИТС):

- Осигурява превоз на товари чрез БДЖ- ЕАД;
- Областен отдел Контролна дейност ДАИ – Кюстендил, съвместно със сектор „Пътна полиция" към ОД на МВР – Кюстендил, поддържа маршрутите за транспортиране на хора и товари;
- предоставя на областния управител на област Кюстендил и на кметовете на общините Трекляно и Кюстендил информация за лицензираните превозвачи, извършващи транспортни услуги;
- Областна пощенска станция (ОПС) – Кюстендил на „Български пощи" планира и осигурява функционирането на пощенски и куриерски услуги между ППП,ВПЦ и органите на държавната и местна власт;
- офис – Кюстендил на БТК планира и контролира изграждането на електронни съобщителни връзки между ВПЦ, ППП и Националната автоматизирана мрежа на Държавната администрация (НАМДА) и съобщителните връзки на телекомуникационната компания „Вива ком".

Държавна агенция „Национална сигурност" (ДАНС):

- ТД „НС" Кюстендил уведомява областния управител при придобиване на изпреварваща информация относно възможността за масово навлизане на лица, търсещи временна закрила на територията на Република България.

- Извършва дейност по наблюдение, разкриване, противодействие и предотвратяване на посегателства срещу националната сигурност и осъществява контролна дейност върху пребиваването на чужденците в ППП – Средорек и ППП-Гюешево

Държавна агенция за бежанците при Министерския съвет (ДАБ):

Чрез свои представители изпълнява функции по предоставяне на временна закрила в ППП- Средорек и ППП-Гюешево.

Български червен кръст (БЧК):

Областният съвет на БЧК чрез общинския съвет на БЧК в Кюстендил и Трекляно изпълнява задачи по подпомагане и оказване на хуманитарна помощ на нуждаещи се съгласно Закона за БЧК.

Съдейства за предоставяне на хуманитарна и друг вид помощи по линия на сродни и международни организации.

Областният управител на област Кюстендил:

Подпомаган от Областния съвет за сигурност на област Кюстендил /ОСС/ организира и координира действията на местните органи на държавната власт и неправителствените организации при изпълнението на мероприятията, залегнали в настоящия план.

Кметовете на общините Трекляно и Кюстендил:

Оказват помощ и съдейства на областния управител при изграждането на ППП в с. Средорек и ППП с.Гюешево при изпълнение на задачите, посочени в плана.

IV. Ръководство и управление

1. Общото ръководство на дейностите по предоставяне на временна закрила се осъществява от Министерския съвет на Република България. При осъществяване на дейността си МС се подпомага от Съвета по сигурността.

2. За организиране и координиране действията на органите на изпълнителната власт за овладяване на кризисната ситуация с писмена заповед на министър-председателя се създава Национален щаб (НЩ).

3. Министър-председателят назначава за ръководител на НЩ министъра на вътрешните работи, а за секретар – председателя на Държавната агенция за бежанците при МС. В състава на НЩ се включват заместник-министри и главни секретари на министерствата и ведомствата, изпълняващи задачи по плана.

4. Националният щаб организира, координира и контролира действията на органите на държавната власт, като изпълнява следните основни задачи:

4.1. Предлага на МС осигуряване на финансирането на мероприятията за изпълнение на плана.

4.2. Предоставя и получава информация от държавите-членки и органите на ЕС и представителя на Върховния комисар на ООН за бежанците (ВКООНБ), относно прилагането на временна закрила, броя на чужденците, пункта за връзка и друга информация, касаеща чужденците, ползващи се от временна закрила.

4.3. Обменя информация, свързана с изпълнението на задачите по плана с министерствата, ведомствата и органите на териториалната администрация.

4.4. Съвместно с органите на централната и териториалната администрация предприема мерки за развръщането на ППП и тяхното осигуряване.

4.5. Осъществява взаимодействието с представителя на Върховния комисар на ООН за бежанците, Европейската комисия, БЧК, Международната организация на миграция, както и други български и международни правителствени и неправителствени организации.

4.6. Информира средствата за масово осведомяване относно създалата се ситуация и готовността на държавата да приема лица търсещи закрила.

5. Националният щаб изпълнява своите функции от място, определено със заповед на неговия ръководител. Работното място на НЩ ще бъде и национален пункт за връзка с ЕС, представителството на ВКБ ООН и други органи и организации.

6. Работата на НЩ се подпомага от постоянно действаща междуведомствена експертна работна група (МЕРГ), в състава на която се включват представители на министерства, ведомства, юридически лица със стопанска и нестопанска цел и неправителствени организации, имащи отношение към кризисната ситуация.

7. До създаването на НЩ, действията по изпълнение на плана се ръководят от председателя на ДАБ при МС, подпомаган от МЕРГ. Същата се създава със заповед на министъра на вътрешните работи по предложение на председателя на ДАБ при МС.

8. Управлението на силите и средствата, участващи в овладяването на кризисната ситуация, се осъществява от ведомствените щабове на органите на изпълнителната власт.

9. Дейността на НЩ и МЕРГ се организира по оперативни процедури, утвърдени от ръководителя на щаба.

10. Общото ръководство на дейността на териториалните структури на органите на изпълнителната власт, привлечени за решаване на проблема с чужденците навлезли в Кюстендилска област и търсещи временна закрила на територията на Република България, се осъществява от Областния управител подпомаган от Областния съвет за сигурност.

10.1. При възникване на криза, вследствие масово навлизане на чужденци в Кюстендилска област търсещи временна закрила на територията на Република България за непосредствена координация при използване на регионалните ресурси за овладяване на кризата се създава областен щаб.

Съставът на щаба се определя с писмена заповед на Областния управител.

10.2. Управлението на силите и средствата участващи в овладяването на кризата се осъществява от непосредствените им ръководители, на чието подчинение са. Координацията на действията на територията на крайграничните общини се осъществява от областния управител.

10.3. Областният щаб подготвя издаването на следните документи:

- предварителни указания на областния управител във връзка с кризата.
- заповед на областния управител за въвеждане на денонощно дежурство в областния кризисен център.
- график за носене на дежурството.
- предварителни договори за осигуряване на електричество, питейна вода, храна, медицинско осигуряване, транспорт, електронни съобщителни връзки, пощенски услуги и други с лицензирани фирми доставчици.
- ежедневни доклади до НЩ за състоянието на притока на бежанци в област Кюстендил и положението във ППП – Средорек и ППП - Гюешево.

V. Степени на готовност за управление при криза

За нуждите на настоящия план се определят следните степени на готовност:

Постоянна готовност – условно обозначена като „зелена"
Предупреждение – условно обозначена като „жълта"
Повишена готовност – условно обозначена като „оранжева"
Реагиране – условно обозначена като „червено"

Преминаването от отделните степени на готовност „Предупреждение", „Повишена готовност" и „Реагиране" се извършва със заповед на министър-председателя на Република България.

№	ЕТАПИ, МЕРОПРИЯТИЯ	ДЕЙСТВИЯ НА РЕГИОНАЛНИТЕ ОРГАНИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ	ДЕЙСТВИЯ НА ОБЛАСТНИТЕ РОКОВОДНИ ОРГАНИ	ДЕЙСТВИЯ НА ОБЛАСТНИЯ УПРАВИТЕЛ	ЗАБЕЛЕЖКА
1	2	3	4	5	6
1	1.ПОСТОЯННА ГОТОВНОСТ **„ЗЕЛЕНА"** Степента „Постоянна готовност" се характеризира с липсата на заплаха от кризисна ситуация, вследствие на масово навлизане на чужденци търсещи временна закрила	В тази степен регионалните органи на изпълнителната власт изпълняват ежедневната си дейност, както и следните конкретни мероприятия: ОД на МВР, ТД „НС" – Кюстендил, РД „Гранична полиция" – Драгоман и Кюстендил 1.Анализират и оценяват риска от бежански процеси на територията на Кюстендилска област. 2. ОА – Кюстендил, общини Трекляно и Кюстендил, ОД на МВР – Кюстендил, РЗИ – Кюстендил, ТД „НС" – К-л, РД „СП" – Кюстендил - разработват планове за действие при временна закрила на територията на Кюстендилска област и ги поддържа в актуален вид. 3. Организират подготовката на ръководния и изпълнителския състав със задачи по изпълнение на плана. 4. Осигуряват плановете си с финансови и материални ресурси. 5. Участват в подготовката за развръщане на ППП-Средорек и ППП-Гюешево 6. Провеждат и други мероприятия, съобразно спецификата на институцията.	Областният съвет за сигурност (ОСС) на свое заседание обсъжда и приема „План на Кюстендилска област за действие при временна закрила в Република България" ОД на ОСС приема информация за миграционните процеси и ежедневно информират областния управител и неговите заместници за състоянието в областта. Секретарят на ОСС актуализира „Плана за действие при временна закрила" при необходимост.	По информация постъпваща от МС, ОД на МВР, ТД на „НС" – К-л и ОД на ОСС анализира и оценява риска от бежански процеси в кюстендилска област. - Организира подготовката на служителите от ОА да изпълняват конкретни задачи при усвояването на плана. - Организира осигуряването на плана с финансови и материални ресурси.	Временна закрила се предоставя в случай на масово навлизане на чужденци, които са принудени да напускат държавата си по произход, поради въоръжен конфликт, гражданска война, чужда агресия, нарушаване на човешките права или насилие в големи размери на територията на съответната държава или в отделен район от нея, а по тези причини не могат да се задържат там. Това се прави в изпълнение на решение на Съвета на ЕС, с акт на МС, след като решението е прието за територията на целия Европейски съюз
2	2.ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ **„ЖЪЛТА"** Степента „Предупреждение" се характеризира с повишен риск от масово навлизане на	В тази степен органите на териториалната администрация (област кюстендил и общини Трекляно и Кюстендил) наблюдават с повишено внимание ситуацията, оценяват	ОСС се събира на заседание и извършва оценка на обстановката и преглед на областния план за временна закрила. Уточнява се състава на областния щаб. Обсъжда издаването на	Запознава се с първоначална информация за обстановката до събирането на ОСС. 1.Изслушва докладите на директора на ОД на МВР	Оповестяването се извършва по линия на оперативните дежурни по първоначална информация, която може да постъпи от МВР; МО ОД на ОСС докладва на председателя на ОСС и по

	чужденци, търсещи временна закрила	повишения риск и възможностите за масово навлизане на лица, търсещи временна закрила на наша територия: 1.Анализират и оценяват обстановката. Извършват преглед на плановете си за временна закрила. 2.ОД на МВР, РД „Гранична полиция" Драгоман и Кюстендил, както и ТД на „НС" К-л усилват наблюдението и имат готовност за изпреварващо информиране по отношение на усложняващата се обстановка. 3.Уточняват силите, които ще изпълняват задачи по плана, кой ще ги ръководи и органът, който ще ги управлява. 4.Извършват проверка на състоянието на материалните и финансовите ресурси, необходими за изпълнение на определените в плана задачи. 5.ОД на МВР и Областен отдел Контролна дейност на ДАИ Кюстендил определят и поддържат маршрутите за движение от ППП до ВПЦ – с.Сливница. 6. МТИТС чрез офис „Кюстендил" на БТК и ОПС-К-л на Български пощи извършва подготовка и проверка на възможностите за изграждане и осигуряване на комуникационно информационни връзки на НЩ, ОЩ , ППП и ВПЦ-с.Сливница.	предварителни указания на областния управител до териториалните структури на държавната власт и общините Трекляно и Кюстендил за: Извършване на подготовка за осъществя- ване на дейности по първоначално приемане в ППП съгласно приложение № 5 ОА – Кюстендил подготвя предварителни договори с: *Кюстендилска вода ЕООД за изграждане В и К оборудването в ППП- Средорек и ППП-Гюешево *ЧЕЗ Разпределение България-АД-ОРЗ-кюстендил за осигуряване на ел.захранването на ППП- Средорек и ППП-Гюешево *транспортна фирма за извозване на бежанците от ППП до ВПЦ-с. Сливница *с офис „Кюстендил" на БТК за осигуряване на комуникационно информационни връзки с ППП-средорек и ППП-Гюешево *ОПС Кюстендил на „Български пощи" за осигуряване на пощенски услуги на ППП-Средорек и ППП-Гюешево *МБАЛ „Н.Василев" за осигуряване на специализирана медицинска помощ и болнично лечение *лицензирани фирми за осигуряване на храна, питейна вода и комунално битови услуги.	и директора на ТД „НС" – Кюстендил 2.Подписва предварителните указания за извършване на подготовка от местните структури на изпълнителната власт за усвояване на елементи от плана за действие при временна закрила. 3.По предложение на ОД на МВР и представител на ДАБ определя местата на ППП в зоните на риск. 4.Съвместно с кметовете на общините Трекляно,Кюстендил, РЗИ, ТД „НС" – К-л, РДСП и ОС на БЧК организира подготовката и работата на екипите в ППП под ръководството на МВР и ДАБ. 5.Определя реда и начина на изхранване и осигуряване на чужденците с РДСП и ДАБ чрез предварително сключените договори с фирми. 6.Със съдействието на кметовете на общининте Трекляно и Кюстендил сключва предварител-ните договори с фирми за осигуряване на ППП-Средорек и ППП-Гюешево	негово нареждане свиква ОСС по списъка за оповестяване. Записва в дневниците постъпващата информация по линия на ОД и своевременно информира председателя и секретаря на ОСС.
3	3.ПОВИШЕНА ГОТОВНОСТ „ОРАНЖЕВА" Степента се характеризира с наличие на реална	Органите на областната администрация, местните органи на държавната власт, общини Трекляно и Кюстендил изпълняват следните мероприятия:	1.ОСС на своето заседание извършва оценка на обстановката и уточнява мероприятията за изпълнение по плана. 2.Уточнява се състава на областния кризисен щаб и се подготвя	1.Свиква ОСС за оценка на обстановката. 2.Подписва заповед за формиране на Областен кризисен щаб. 3.Утвърждава график за	Сигнала за повишаването на степента постъпва по линия на оперативните дежурни до ОД на ОСС по информация от МС, МО, МВР и др. ОД на ОСС докладва на

	заплаха от възникване на кризисна ситуация вследствие от масово навлизане на чужденци търсещи закрила на територията на Република България в Кюстендилска област	1.Оценяват обстановката и уточняват организацията на изпълнението на мероприятията предвидени в този план. 2.Привеждат в готовност силите на реагиране за работа в кризисна ситуация. 3.Организират непрекъснато управление на силите и средствата участващи в реализирането на плана. 4.Въвеждат постоянно денонощно дежурство и повишено наблюдение върху развитието на обстановката.	заповед на областния управител. 3.Подготвя се залата да функционира като областен кризисен център. Подвеждат се нужните комуникации и се осигуряват условия за работа на областния щаб. 4.Подготвя се график и се въвежда носене на денонощно дежурство в щаба. 5.Уточняват се състава на ППП и се подготвя заповед на областния управител, която се изпраща до заинтересованите институции. 6.Организира се контрол за проверка на готовността за изпълнение на плана. 7.Изучават документите получени от висшестоящите институции и ги свеждат до заинтересованите структури в касаещия обем. 8.Подготвят ежедневно доклад за състоянието на обстановката в областта и информират областния управител за степента на готовност за изграждане на ППП- Средорек и или ППП-Гюешево	носене на денонощно дежурство в кризисния център. 4.Издава заповед за състава на ППП и уточнява реда за докладване в Областния щаб от регионалните структури. 5.Осъществява контрол на регионалните структури за подготовката им за реализиране на плана. 6.Информира председателя на ДАБ при МС за готовността за изграждане на ППП-Средорек и или ППП-Гюешево	областния управител и по негово нареждане свиква ОСС. Записва постъпващата информация в дневниците и периодично докладва на областния управител.
4	4. РЕАГИРАНЕ „ЧЕРВЕНО" Степента се характеризира с наличие на кризисна ситуация. С писмена заповед на министър-председателя на Р. България се въвежда в действие Националния план за временна закрила. 1.При запълване на 70% от пълния капацитет на МВР и ДАБ за настаняване на чужденци и наличие на реална	При тази степен регионалните органи на държавната власт изпълняват следните мероприятия: 1.Привеждат се в готовност за работа органите за управление и силите за реагиране. 2.РД „Социално подпомагане" Перник и Областния съвет на БЧК създават организация за получаване, съхранение, разпределение, транспортиране и отчитане на хуманитарни помощи. 3.Под ръководството на РД „Гранична полиция" Драгоман и Кюстендил, ОД на МВР К-л, ТД на „НС" К-л, представители	1.Областният кризисен щаб заема работните си места в областния кризисен център. 2. ОКЩ подготвя заповед на областния управител с допълнителни мерки за овладяване на кризата при необходимост. 3.Подпомага работата на назначената със заповед на областния управител администрация в ППП да изпълнява задачите си по приемане, настаняване и осигуряване на чужденците. 6.Организира контрола по изпълнението на предварително сключените договори с фирми и организации по реализацията на изграждането на ППП-Средорек и	*поставя задачи за изграждането на ППП и осигуряването на необходимите комуникации. *Разпорежда се за реализиране на предварително сключените договори с фирми и организации по осигуряването на ППП. *Ежедневно анализира положението в ППП *При необходимост отправя писмено искане за осигуряване на допълнителна материална помощ от НЩ.	Въвеждането на степента в действие за Пернишка област се извършва със заповед на НЩ или със заповед на министър-председателя за цялата страна. Оповестяването се извършва по линия на оперативните дежурни. ОД на ОСС докладва на областния управител и свиква ОКЩ. Обменът на информация, свързана с изпълнението на задачи от плана се осъществява съгласно схема приложение № 12

	заплаха от възникване на кризисна ситуация. 2.Пресичане на границата за едно денонощие от повече от 500 лица, търсещи закрила на територията на РБ. 3.Решение на съвета на ЕС за въвеждане на временна закрила:	на ДАБ и кметовете на общини Трекляно и Кюстендил организират първоначалния прием на чужденците търсещи временна закрила в ППП-Средорек и или ППП-Гюешево	или ППП-Гюешево за неговото нормално функциониране. 7.Непрекъснато събира и обобщава информация за притока на чужденци търсещи убежище и докладва на областния управител и НЩ при поискване, или в определен от тях час. 8.Организира изпълнението на допълнително спуснати задачи от НЩ и областния управител.		

VI. Ресурсно осигуряване

1. Комуникационно и информационно осигуряване

Изграждането и осигуряването на комуникационни връзки на ППП с ВПЦ и ОКЩ се извършва от телекомуникационни фирми по предварително сключени договори със съдействие на МТИТС.

2. Медицинско и психологическо осигуряване

Оказване на спешна медицинска помощ се организира и извършва от центъра за спешна медицинска помощ в Кюстендил. Санитарно хигиенен и епидемиологичен контрол на ППП с. Средорек и ППП с.Гюешево се извършва от РЗИ – Кюстендил. Специализирана медицинска помощ на място, транспортирането и последващо лечение се извършва от МБАЛ „д-р Николай Василев" гр.Кюстендил след предварително сключен договор с областния управител на Кюстендилска област.
Психологическата помощ се организира от РД „Социално подпомагане" – Кюстендил и се осъществява от психолог в администрацията на ППП.

3. Материално и техническо осигуряване

3.1. Осигуряването на необходимото имущество за изграждане и оборудване на ППП – Средорек и ППП - Гюешево се организира от областния управител на Кюстендилска област, ОД на МВР – Кюстендил, ГД „Гранична полиция"-Драгоман, ГД „Гранична полиция"-Кюстендил ОС на БЧК и други органи на изпълнителната власт.

3.2. Осигуряване с транспортни средства, необходими за извозването на чужденците, търсещи закрила от ППП до ВПЦ – с.Сливница, община Кресна се извършва от областния управител и кметовете на общините Трекляно и Кюстендил чрез сключени договори с транспортни фирми и със съдействие на МТИТС.

3.3. Осигуряването на храна, питейна вода и други комунално битови услуги се извършва от фирми, предоставящи тези услуги, по сключени договори с областния управител със съдействието на МТСП.

3.4. Областният управител сключва договор за осигуряване и поддържане на електроснабдяването на ППП – Средорек и ППП - Гюешево с „ЧЕЗ Разпределение България" АД- ОРЗ-Кюстендил.

3.5. Изграждането на водоснабдителни и канализационни съоръжения в ППП – Средорек и ППП - Гюешево и осигуряването им с вода се организира от областния управител и се извършва от „Кюстендилска вода" ЕООД – Кюстендил. Поддържането на пътната и инженерна

инфраструктура до ППП се организира и извършва от ОПУ – Кюстендил под ръководството на областния управител.

3.6.Транспортното осигуряване във ППП се организира от ръководствата на ППП – Средорек и ППП – Гюешево, както и от областния управител.

3.7. Ръководствата на ППП-Средорек и ППП-Гюешево осъществяват подготовката и инструктажа на персонала за работа.

3.8. РД „Социално подпомагане" – Кюстендил, ОС на БЧК – Кюстендил и представители на ДАБ в сътрудничество с ОД на МВР организират получаването, транспортирането, съхранението и разпределението на хуманитарните помощи в ППП-Средорек и ППП-Гюешево.

3. Финансово осигуряване

Финансовото осигуряване на Плана за временна закрила на Кюстендилска област се осъществява в рамките на одобрените целеви разходи за изграждането и функционирането на ППП-Средорек и ППП-Гюешево за съответната година. При необходимост се предоставят допълнително на бюджетите на министерства и ведомства.

VII. Поддържане на готовност

1. Оповестяване и информиране

Оповестяването за привеждане на органите на изпълнителната власт и местното самоуправление при възникване на кризисна ситуация вследствие масово навлизане на лица, търсещи закрила на територията на Република България се получава от МВнР, МВР, МО, ДАНС, ВКБ ООН, Европейската комисия и други източници. Обменът на информацията, свързана с изпълнение на задачите по плана, се осъществява, съгласно схема Приложение № 12.

2. Усвояване на плана

Регионалните органи на изпълнителната власт, на които са възложени отговорности по изпълнение на дейности при масово навлизане на лица, търсещи закрила на територията на Република България, ежегодно извършват преглед и актуализиране на своите планове.

За усвояването на плана ежегодно се планират и провеждат тренировки, при които се отработват различни елементи от него.

3. Актуализация на плана

Поддържането на плана в актуално състояние и готовност за използване се организира от секретаря на ОСС.

При настъпване на структурни промени или други промени, касаещи плана в регионалните органи на изпълнителната власт се информира областния управител, а той информира председателя на ДАБ при МС.

При промяна на собствеността или предназначението на имотите, предоставени за развръщане на ППП-Средорек и ППП-Гюешево, както и на техните резервни такива съответно ППП-Драговищица и ППП-Църварица, областния управител уведомява ДАБ при МС и предоставя други имоти, съгласно изискванията, посочени в плана.

VIII. Въвеждане на плана в действие

Планът за действие при временна закрила на област Кюстендил се въвежда в действие с писмена заповед на министър-председателя на Република България при:

1. При запълване на 70% от пълния капацитет на МВР и ДАБ за настаняване на чужденци и налична реална заплаха от възникване на кризисна ситуация, вследствие от масовото им навлизане на територията на страната, се изпълняват планираните действия, свързани с първоначалния прием и настаняване на чужденци, търсещи закрила.
2. Пресичане на границата за едно денонощие на повече от 500 лица, търсещи закрила на територията на Република България.
3. Решение на Съвета на Европейския съюз за въвеждане на временна закрила.

IX. Приложения:

1.Приложение №3 – Списък на терените, определени за развръщане на ВПЦ в зоните на риск
2.Приложение №12 – Схема за информационен обем
3.Към приложение №12 – Телефонен указател

СЪГЛАСУВАЛ:
НИКОЛА КАЗАКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА БЕЖАНЦИТЕ ПРИ МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА БЕЖАНЦИТЕ РБ

Съгласувал:
Даниела Годинова
Зам. областен управител

Изготвил:
инж.Румен Чернев-гл.експерт д-я „АПОФУС"

Приложение № 3

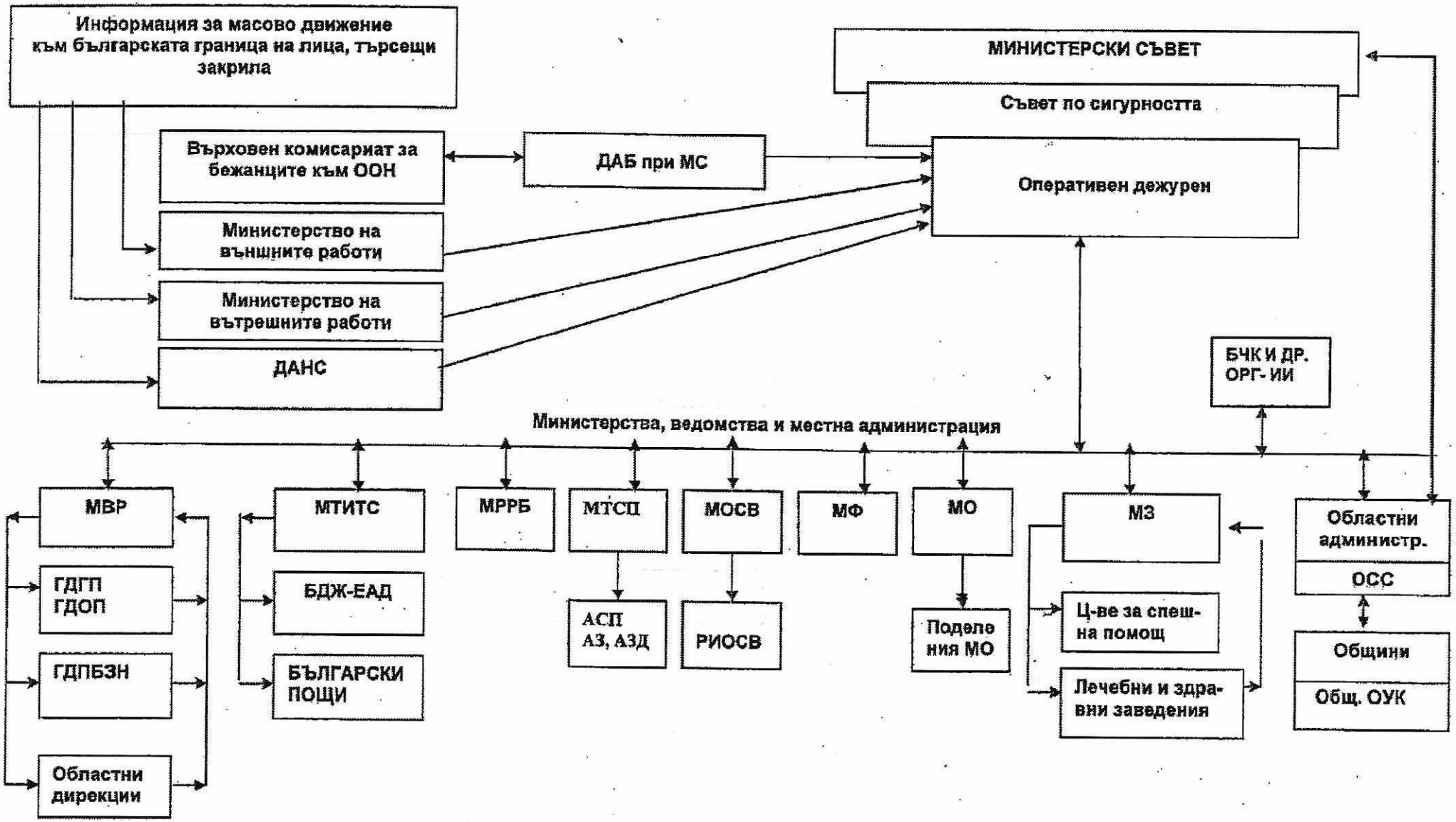
СПИСЪК

НА ТЕРЕНИТЕ, ОПРЕДЕЛЕНИ ЗА РАЗВРЪЩАНЕ НА ВРЕМЕННИТЕ ПРИЕМАТЕЛНИ ЦЕНТРОВЕ В ЗОНИТЕ НА РИСК

№ по ред	Зони на риск	Местоположение на терена	Собственик
1.	**Първа зона** област Монтана	ВР 2300 с. Охрид, м. Пъстрина, общ. Бойчиновци, площ 323,105 дка	МО
2.	**Втора зона** област Благоевград	ВР 1745 с. Сливница, общ. Кресна, площ 138,977 дка	АПДС № 0409/2003 МО
3.	**Трета зона** област Хасково	ВР 1520 гр. Любимец, общ. Любимец, площ 83,431 дка	АЧДС № 6113/2010 МО
4.	**Трета зона** област Ямбол	ВР1424, с.Бояново, общ. Елхово, площ 989,008	АПДС № 0962/2006 МО
5.	**Четвърта зона** област Русе	ВР 2259 гр. Сеново, общ. Ветово площ 560 дка	МО

Приложение № 12

СХЕМА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕН ОБМЕН



Към приложение № 12

ТЕЛЕФОНЕН УКАЗАТЕЛ

№ по ред	ДЕЖУРНИ ЦЕНТРОВЕ И ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА	тел. код	ГРАДСКИ ТЕЛЕФОН	ВТОРИ ТЕЛЕФОН	ФАКС	e-mail	GSM
МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ							
1.	ЦЕНТРАЛА	02	940 29 99				
2.	ДЕЖУРНИ	02	940 22 38	940 27 55	981 13 06		
3.	СЪВЕТ ПО СИГУРНОСТ	02	940 24 86				
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ							
4.	ОПЕРАТИВЕН ДЕЖУРЕН	02	971 36 56				
5.	ИВАН РАДКОВ – ЧЛЕН НА МРГ	02	948 27 84				889 445 684
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ							
6.	ОПЕРАТИВНО ДЕЖУРЕН ЦЕНТЪР	02	982 26 28	982 24 48			
7.	СИТУАЦИОНЕН ЦЕНТЪР	02	982 60 20	982 60 19	982 28 76	SC@mvr.bg	
8.	ГД "ОХРАНИТЕЛНА ПОЛИЦИЯ"- ОДЦ	02	831 90 79	831 60 80			
9.	ГД „ГРАНИЧНА ПОЛИЦИЯ" - ОДЦ	02	982 42 62	9827 58 67			
10.	КОМИСАР ГЕОРГИ ГОЦЕВ – ЧЛЕН НА МРГ	02	982 26 88	982 25 43		mvr-uk@mvr.bg	
11.	ГЕОРГИ КАШИНОВ – ЧЛЕН НА МРГ	02	982 21 63			mvr-uk@mvr.bg	
12.	ОГНЯН БЪРЗАКОВ – ЧЛЕН НА МРГ	02	982 36 04				
13.	ОБЛ. ДИРЕКЦИЯ НА МВР – ВИДИН	094	094 600 061		094 694 359		
14.	ОБЛ. ДИРЕКЦИЯ НА МВР – МОНТАНА	096	096 301 600		096 962 05		
15.	ОБЛ. ДИРЕКЦИЯ НА МВР – СОФИЯ	02	02873 99 45		02 233 33		
16.	ОБЛ. ДИРЕКЦИЯ НА МВР – ПЕРНИК	076	076 676 210		057 76210		
17.	ОБЛ. ДИРЕКЦИЯ НА МВР – КЮСТЕНДИЛ	057	057 557 250				
18.	ОБЛ. ДИРЕКЦИЯ НА МВР – БЛАГОЕВГРАД	0867	0867867250		73885179		
19.	ОБЛ. ДИРЕКЦИЯ НА МВР – ХАСКОВО	040	040 662 626		040 662 868		
20.	ОБЛ. ДИРЕКЦИЯ НА МВР – ЯМБОЛ	046	046 662 011		046 662 014		
21.	ОБЛ. ДИРЕКЦИЯ НА МВР – БУРГАС	0856	056 800 220		085656 451		
22.	ОБЛ. ДИРЕКЦИЯ НА МВР – ВАРНА	052	052 614 305		052 520 99		
23.	ОБЛ. ДИРЕКЦИЯ НА МВР – РУСЕ	082	082 882 250		082 82 202		
24	ОБЛ. ДИРЕКЦИЯ НА МВР – ДОБРИЧ	058	058 603 490		058 58 217		
МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА							
25.	ДЕЖУРЕН МО	02	92 20 771	92 20 772			
26.	ОПЕРАТИВЕН ДЕЖУРЕН - ВКЦ	02	92 23 914	922 23 913			
27.	ПОЛК. ДИМИТЪР СЪЙКОВ – ЧЛЕН НА МРГ	02	92 20 395	922 03 79		d.saykov@mod.bg	
28.	ПОЛК. РУМЕН ПЕТРОВ – ЧЛЕН НА МРГ	02	92 22 323			r.v.petrov@mod.bg	
29.	ПОЛК. МИРОСЛАВ ДИМИТРОВ – ЧЛЕН НА МРГ	02	922 65 28				

№ по ред	ДЕЖУРНИ ЦЕНТРОВЕ И ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА	тел. код	ГРАДСКИ ТЕЛЕФОН	ВТОРИ ТЕЛЕФОН	ФАКС	e-mail	GSM
30.	ТИНКА ДОБРЕВА – ЧЛЕН НА МРГ	02	922 07 90				
	МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ						
31.	ОПЕРАТИВЕН ДЕЖУРЕН	02	9859 80 26	9859 25 26	9859 25 77	Op.dejuren@minfin.bg	
32.	САШКА ДИНЕВА – ЧЛЕН НА МРГ	02	985925 16	980 72 94	9859 25 21	s.dineva@minfin.bg	
	МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО						
33.	ОПЕРАТИВЕН ДЕЖУРЕН	02	930 11 54	80 50 300	80 50 306		0888 334 545
34.	Д-Р ИВЕЛИНА ГЕОРГИЕВА – ЧЛЕН НА МРГ	02	930 12 45				887 517 333
	МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА						
35.	ОПЕРАТИВЕН ДЕЖУРЕН	02	987 62 13		988 42 66	degurni@mt.government.bg	
36.	СИТУАЦИОНЕН ЦЕНТЪР	02	940 96 80	940 94 82			
37.	АНГЕЛ МИТЕВ – ЧЛЕН НА МРГ	02	940 98 62				876 104 766
	МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО						
38.	ОПЕРАТИВЕН ДЕЖУРЕН	02	987 24 71	940 53 62	987 25 17		
39.	ИНЖ. ПАВЛИНКА БИКОВА – ЧЛЕН НА МРГ	02	940 55 87				888 791 120
	МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА						
40.	ОПЕРАТИВЕН ДЕЖУРЕН	02	980 40 49		980 89 74		0882825 448
41.	ЕРА ДЕФУРОВА – ЧЛЕН НА МРГ	02	811 96 79				
42.	ИВАН ПАЦЕВ	02	811 94 03			ipacev@mlsp.government.bg	
	МИНИСТЕРСТВОТО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ						
43.	ОПЕРАТИВЕН ДЕЖУРЕН	02	981 33 96	940 62 11			
44.	ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ – ПРИВЛЕЧЕН В МРГ	02	940 63 01				0884 797 697
	ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ "НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ"						
45.	ОПЕРАТИВЕН ДЕЖУРЕН	02	866 22 11	963 21 88			
46.	СТОЙЧО КИРКОВ – ЧЛЕН НА МРГ	02	814 76 96				
	ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА БЕЖАНЦИТЕ ПРИ МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ						
47.	ДЕЖУРНА И ЦУК	02	81 81 101	955 94 76			
48.	НИКОЛА КАЗАКОВ - ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ - МЕРГ	02	81 81 204				
49.	ТОМА ЗАФИРОВ – ЧЛЕН НА МРГ	02	81 81 207			t.zafirof@abv.bg	0889 929 304
50.	ТРАЙЧО КУЗМАНОВ – ЧЛЕН НА МРГ	02	81 81 277				0888 518 003

№ по ред	ДЕЖУРНИ ЦЕНТРОВЕ И ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА	тел. код	ГРАДСКИ ТЕЛЕФОН	ВТОРИ ТЕЛЕФОН	ФАКС	e-mail	GSM
БЪЛГАРСКИ ЧЕРВЕН КРЪСТ							
51.	ДЕЖУРЕН НА БЧК	02	873 46 19				
52.	Д-Р НИКОЛА НИКОЛОВ	02	816 48 97				888 774 435
ОБЛАСТНИ АДМИНИСТРАЦИИ							
53.	ВИДИН – ОПЕРАТИВНИ ДЕЖУРНИ	094	60 16 16		60 10 76	oa@vidin.government.bg	
54.	МОНТАНА – ОПЕРАТИВНИ ДЕЖУРНИ	096	39 91 01		39 91 29	oblastmont@montanabg.org	
55.	СОФИЯ – ОПЕРАТИВНИ ДЕЖУРНИ						
56.	ПЕРНИК – ОПЕРАТИВНИ ДЕЖУРНИ	076	649 910		604 755		
57.	КЮСТЕНДИЛ – ОПЕРАТИВНИ ДЕЖУРНИ	078	55 13 33				
58.	БЛАГОЕВГРАД – ОПЕРАТИВНИ ДЕЖУРНИ	073	88 06 21		832 166	OSS@bl.government.bg	
59.	ХАСКОВО – ОПЕРАТИВНИ ДЕЖУРНИ	038	60 80 60	0897937231	608 054	odossukhs@abv.bg	
60.	ЯМБОЛ – ОПЕРАТИВНИ ДЕЖУРНИ	046	686 814		66 22 77	region@yambol.government.bg	
61.	БУРГАС – ОПЕРАТИВНИ ДЕЖУРНИ	056	84 60 61	89 41 36	84 04 81	upravitel@bsregion.org	
62.	ВАРНА – ОПЕРАТИВНИ ДЕЖУРНИ	052	688 222		632 365	www.vn. government.bg	
63.	РУСЕ – ОПЕРАТИВНИ ДЕЖУРНИ						
64.	ДОБРИЧ – ОПЕРАТИВНИ ДЕЖУРНИ	058	601 200		601 249		